

**“Servicii de formare profesională, inclusiv elaborarea  
unui manual de proceduri operaționale și a unui ghid de  
bune practici pentru prevenirea și combaterea corupției  
la nivelul administrației publice locale” în cadrul  
proiectului “Sălajul spune NU corupției!”**

## Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

---

### I.1) Denumire si adrese

#### JUDETUL SALAJ

Cod de identificare fiscala: 4494764; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 12, Sector: -, Judet: Salaj; Localitatea: Zalau; Cod NUTS: RO116 Salaj; Cod postal: 450058; Tara: Romania; Persoana de contact: Maria Vultur; Telefon: +40 0260614120; Fax: +40 0260661097; E-mail: [licitatiesj@cjsj.ro](mailto:licitatiesj@cjsj.ro); Adresa internet: (URL) <http://www.cjsj.ro>; Adresa web a profilului cumparatorului: [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro);

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

### I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

## Sectiunea II: Obiect

---

### Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

#### II.1.1) Titlu

“Servicii de formare profesională, inclusiv elaborarea unui manual de proceduri operaționale și a unui ghid de bune practici pentru prevenirea și combaterea corupției la nivelul administrației publice locale” în cadrul proiectului “Sălajul spune NU corupției!”

Numar referinta: 4494764/2019/1

#### II.1.2) Cod CPV principal

79632000-3 Servicii de formare a personalului (Rev.2)

#### II.1.3) Tipul contractului

Servicii

#### II.1.4) Descrierea succinta

Contractul are ca scop:

“Servicii de formare profesională, inclusiv elaborarea unui manual de proceduri operaționale și a unui ghid de bune practici pentru prevenirea și combaterea corupției la nivelul administrației publice locale” în cadrul proiectului “Sălajul spune NU corupției!”

#### DURATA CONTRACTULUI

Durata totală a contractului de servicii este de maxim 4 luni de la semnarea acestuia.

Durata de prestare a serviciilor este de :

- 2 luni de la data semnării contractului - pentru elaborarea unui manual de proceduri operaționale
- 2 luni de la data semnării contractului – pentru elaborarea unui ghid de bune practici pentru prevenirea și combaterea corupției la nivelul administrației publice locale
- 4 luni de la data semnării contractului – pentru Servicii de formare profesională

Valoarea estimata totala este de 167.311,54 lei fără TVA , defalcata astfel:

- pentru Elaborarea unui manual de proceduri operaționale 16.807,00 lei fără TVA;

- pentru Elaborarea unui ghid de bune practici pentru prevenirea și combaterea corupției la nivelul administrației publice locale 16.807,00 lei fără TVA;
- pentru Servicii de formare profesională 133.697,54 lei fără TVA, din care:
  - formare profesionala 61.344,54 lei fără TVA
  - cazare si masa participanti 64.790,00 lei fără TVA
  - cheltuieli combustibil participanti 7.563,00 lei fără TVA

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

Autoritatea Contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor in a 6 zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Modul de realizare a corespondentei intre Autoritatea Contractanta si ofertanti va fi online prin intermediul SICAP, iar "Comunicare rezultat procedura" se va realiza prin intermediul e-mail declarant de ofertanti in Formularul 15.

## II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

## II.1.7) Valoarea totala a achizitiei

Valoare: 134963

Moneda: RON

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79632000-3 Servicii de formare a personalului (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO116 Salaj

**Locul principal de executare:**

La adresa indicata de prestatorul serviciilor cu care se va incheia contractul de achizitie publica La adresa indicata de prestatorul serviciilor cu care se va incheia contractul de achizitie publica

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

DURATA CONTRACTULUI

"Servicii de formare profesională, inclusiv elaborarea unui manual de proceduri operaționale și a unui ghid de bune practici pentru prevenirea și combaterea corupției la nivelul administrației publice locale" în cadrul proiectului "Sălajul spune NU corupției!"

DURATA CONTRACTULUI

Durata totală a contractului de servicii este de maxim 4 luni de la semnarea acestuia.

Durata de prestare a serviciilor este de :

- 2 luni de la data semnării contractului - pentru elaborarea unui manual de proceduri operaționale
- 2 luni de la data semnării contractului – pentru elaborarea unui ghid de bune practici pentru prevenirea și combaterea corupției la nivelul administrației publice locale
- 4 luni de la data semnării contractului – pentru Servicii de formare profesională

Valoarea estimata totala este de 167.311,54 lei fără TVA , defalcata astfel:

- pentru Elaborarea unui manual de proceduri operaționale 16.807,00 lei fără TVA;
- pentru Elaborarea unui ghid de bune practici pentru prevenirea și combaterea corupției la nivelul administrației publice locale 16.807,00 lei fără TVA;
- pentru Servicii de formare profesională 133.697,54 lei fără TVA, din care:
  - formare profesionala 61.344,54 lei fără TVA
  - cazare si masa participanti 64.790,00 lei fără TVA
  - cheltuieli combustibil participanti 7.563,00 lei fără TVA

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

Autoritatea Contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor in a 6 zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Modul de realizare a corespondentei intre Autoritatea Contractanta si ofertanti va fi online prin intermediul SEAP, iar "Comunicare rezultat procedura" se va realiza prin intermediul e-mail declarant de ofertanti in Formularul 15.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

Un contract de achizitii publice

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

## Sectiunea V: Atribuirea contractului

---

Se atribuie un contract/un lot: Da

### V.2) Atribuirea contractului

**:"Servicii de formare profesională, inclusiv elaborarea unui manual de proceduri operaționale și a unui ghid de bune practici pentru prevenirea și combaterea corupției la nivelul administrației publice locale" în cadrul proiectului "Sălajul spune NU corupției!"**

#### V.2.1) Numarul si data incheierii contractului

15905 / 31.10.2019

#### V.2.2) Informatii privind ofertele

Numarul de oferte primite: 2

Numarul de oferte primite de la IMM-uri: 1

Numarul de oferte primite de la ofertanti din alte state membre ale UE: 0

Numarul de oferte primite de la ofertanti din state care nu sunt membre ale UE: 0

Numarul de oferte primite prin mijloace electronice: 2

Contractul a fost atribuit unui grup de operatori economici: Nu

#### V.2.3) Numele si adresa contractantului

**FAXMEDIA CONSULTING S.R.L.**

Cod de identificare fiscala: RO 15185560; Adresa: Strada Cantacuzino Gheorghe Grigore, Nr. 25C; Localitatea: Ploiesti; Cod NUTS: RO316 Prahova; Cod postal: 100010; Tara: Romania; Telefon: +40 728305461; Fax: +40 372032340; E-mail: office@faxmedia.ro; liliana.moiescu@faxmedia.ro; Adresa internet: (URL) www.faxmedia.ro; Contractul este un IMM Da

#### V.2.4) Informatii privind valoarea contractului/lotului

Valoarea totala estimata initiala a contractului/lotului: 167311,54

Valoarea totala a contractului/lotului: 134963

Moneda: RON

#### V.2.5) Informatii privind subcontractarea

Este probabil sa se recurga la subcontractarea contractului: Nu

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.3) Informatii suplimentare

Restituire garant.participare:

a) constituita de ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, in cel mult 3 zile lucratoare de la data constituirii garantiei de bună execuție.

b) constituita de ofertantii a caror oferta nu a fost stabilita castigatoare, dupa semnarea contract.achizitie publica, dar nu mai târziu de 3 zile lucratoare de la data semnarii contract.achizitie publica . Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Ofertantul va prezenta Decl. acceptare a condițiilor contractuale, eventualele obiecțiuni cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula în scris, cu redarea integrala a textului/textelor afectat/afectate la care se refera obiecțiunile în forma propusa de ofertant, si vor fi anexate; daca obiecțiunile formulate se vor considera dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă, oferta va fi considerată neconformă. În DA orice norme, mărci, standarde și certificate vor fi însoțite de mențiunea "sau echivalent". Dacă în urma aplicării crit. atribuire „pretul cel mai scazut” se constată că două sau mai multe oferte clasate pe primul loc, contin preturi egale clasate pe primul loc AC va solicita clarificări prin intermediul SEAP în vederea încărcării electronice de către ofertanți de documente care conțin noi prețuri.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și indică în cuprinsul acesteia, motivate, care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Eventualele solicitări de clarificări se vor depune în SEAP .

Semnarea contractului se va face după aprobarea bugetului pe anul 2019.

### VI.4) Proceduri de contestare

#### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

**Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) www.cncsc.ro;

#### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

#### VI.4.3) Procedura de contestare

**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute conform Legii nr 101/2016

#### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

**Serviciul juridic din cadrul Consiliului Județean Sălaj**

Adresa: P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12; Localitatea: Zalau; Cod postal: 450058; Tara: Romania; Telefon: +40 260614120; Fax: +40 260661097; E-mail: OFFICE@CJSJ.RO; Adresa internet: (URL) www.cjsj.ro;

#### VI.4.5) Numarul deciziei emise de CNCSC aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

#### VI.4.6) Numarul hotararii instantei aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

#### VI.4.7) Procedura verificata ANAP

Nu

#### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

31.10.2019